

ผังขั้นตอนยืนยันข้อมูล อสม.

ที่มีคุณสมบัติได้รับค่าป่วยการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ระบบสารสนเทศงานสุขภาพภาคประชาชน

www.Thaihpc.net

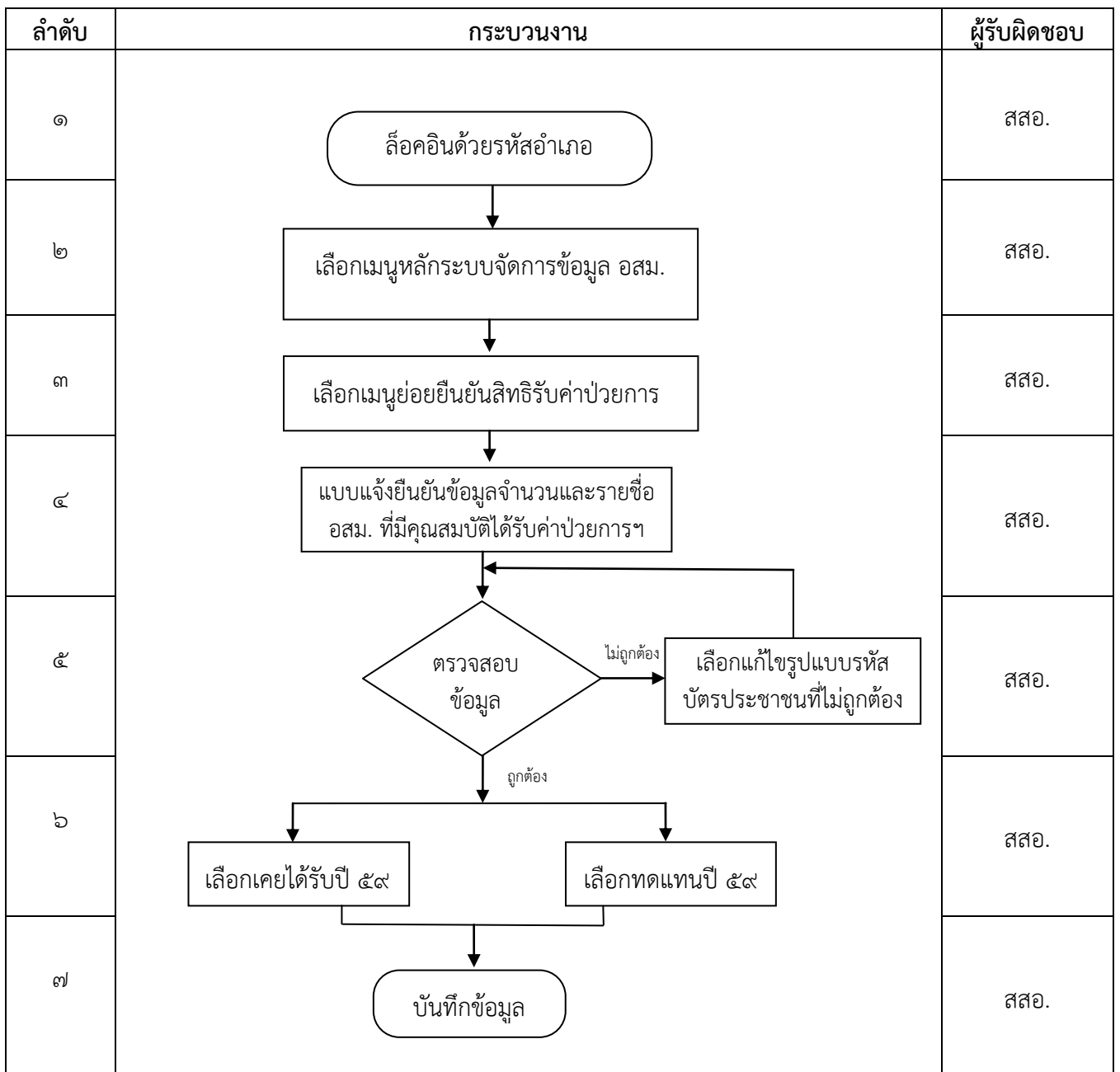
๑. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลงข้อมูลรายชื่ออำเภอและจำนวนโควตาที่ได้รับจัดสรรค่าป่วยการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ในแต่ละอำเภอ

๒. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตรวจสอบและยืนยันข้อมูล อสม.

๒.๑ มีคุณสมบัติครบ (ตามแนวทางข้อ ๑.๑. - ๑.๖ แนบท้าย)

๒.๒ จำแนกเป็น อสม. เป็น ๒ กลุ่ม เคยได้รับค่าป่วยการในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ หรือ อสม.ทดแทนปี ๒๕๕๙ (ยังไม่เคยได้รับค่าป่วยการปีงบประมาณ ๒๕๕๙)

๒.๓ เคยได้รับค่าป่วยการปี ๒๕๕๙ ร่วมกับทดแทนปี ๒๕๕๙ ต้องไม่เกินโควตาที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๕๙



หมายเหตุ เมื่อบันทึกข้อมูลแล้วจะไม่สามารถแก้ไขยืนยันข้อมูลได้

แนวทางการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เชียงรุก ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินงาน โครงการส่งเสริมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เชียงรุก ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ กระทรวงสาธารณสุข จึงได้กำหนดแนวทางให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบรายชื่อและคุณสมบัติ อสม. ที่มีสิทธิได้รับค่าป่วยการตามโครงการส่งเสริมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เชียงรุก ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ในฐานะข้อมูลทะเบียนประวัติ อสม. บนเว็บไซต์ www.thaiphc.net โดย อสม. ที่มีสิทธิได้รับค่าป่วยการจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑.๑ เป็น อสม. ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรฝึกอบรมมาตรฐานอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ของกระทรวงสาธารณสุข และได้รับการขึ้นทะเบียนเป็น อสม. จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เท่านั้น

๑.๒ เป็น อสม. ที่ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์การสิ้นสุดสภาพตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

- ตาย

- ลาออก

- เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

- นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด มีคำสั่งให้พ้นสภาพด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑) อสม. ผู้นั้นไม่เคยเข้าร่วมกิจกรรมด้านสุขภาพที่กระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานของรัฐจัดขึ้นโดยไม่มีเหตุผลหรือความจำเป็น

๒) อสม. ผู้นั้นไม่รักษาจรรยาบรรณของ อสม. หรือมีความประพฤติเสียหายที่อาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียศักดิ์ศรีของ อสม.

๑.๓ เป็น อสม. ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในพื้นที่ที่ขอรับค่าป่วยการ และอาศัยอยู่เป็นการประจำ

๑.๔ ต้องเป็นผู้ที่มีสุขภาพดีทั้งกายและใจ และมีเวลาให้กับการทำงานในบทบาท อสม.

๑.๕ ต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานจริงด้วยตนเอง โดยไม่ให้ผู้อื่นทำงานแทนในพื้นที่ที่ขอรับค่าป่วยการ

๑.๖ ต้องเป็น อสม. ที่แสดงความจำเป็นว่าต้องการขอรับค่าป่วยการ

๒. ปรับปรุงข้อมูล อสม. ที่มีคุณสมบัติได้รับค่าป่วยการฯ ในฐานะข้อมูลทะเบียนประวัติ อสม. ในเว็บไซต์ www.thaiphc.net ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน หากจังหวัดมีจำนวน อสม. น้อยกว่าโควตาที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ขอให้แจ้งคืนโควตาให้กรมสนับสนุนบริการสุขภาพทราบ

๓. การบริหารจัดการการเบิกจ่ายค่าป่วยการฯ

๓.๑ ประสานกับ อบจ. เพื่อหาแนวทางร่วมกันในการบริหารจัดการงบประมาณสำหรับจ่ายค่าป่วยการให้ อสม. ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๓.๒ วางแผนการปฏิบัติงานของ อสม. ที่มีคุณสมบัติได้รับค่าป่วยการโดยการมีส่วนร่วมของชมรม อสม. เพื่อกำหนดจำนวน อสม. ที่มีสิทธิรับค่าป่วยการในแต่ละเดือน ไม่เกินกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร

๓.๓ การจ่ายเงินค่าป่วยการให้ อสม. ให้ถือปฏิบัติตามเกณฑ์ดังนี้

๓.๓.๑ เป็น อสม. ที่มีรายชื่ออยู่ในคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ให้ได้รับเงินค่าป่วยการฯ ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) พ.ศ. ๒๕๕๒

๓.๓.๒ เป็น อสม. ที่ปฏิบัติงาน โดยมีผลงานและบทบาทหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๗ และต้องมีหลักฐานการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแบบ อสม.๑ ที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ในเดือนที่ขอรับค่าป่วยการ

ทั้งนี้ต้องปฏิบัติตามระเบียบและประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินค่าป่วยการ อสม.

